
Innehållsförteckning

Kapitel 1: Organisation.....	2
§ 1.1 Namn och organisation.....	2
§ 1.2 Syfte och värderingar.....	2
§ 1.3 Principprogram.....	2
§ 1.4 Firmateckning.....	2
§ 1.5 Elektronisk kommunikation.....	2
§ 1.6 Upplösning.....	3
Kapitel 2: Medlemmar.....	4
§ 2.1 Medlemskap.....	4
§ 2.2 Utträde och uteslutning.....	4
Kapitel 3: Rösträtt, votering, uppdrag.....	5
§ 3.1 Rösträtt.....	5
§ 3.2 Votering.....	5
§ 3.3 Uppdrag.....	5
Kapitel 4: Medlemsmöten.....	6
§ 4.1 Allmänt.....	6
§ 4.2 Form.....	6
§ 4.3 Tidpunkter.....	6
§ 4.4 Rättigheter.....	6
§ 4.5 Propositioner.....	6
§ 4.6 Motioner.....	7
§ 4.7 Nomineringar inför val.....	7
§ 4.8 Mötesfunktionärer.....	7
§ 4.9 Dagordning.....	7
§ 4.10 Extra medlemsmöte.....	8
Kapitel 5: Partistyrelsen.....	9
§ 5.1 Allmänt.....	9
§ 5.2 Arbetsuppgifter.....	9
§ 5.3 Sammansättning.....	9
§ 5.4 Sammankallande.....	9
§ 5.5 Sammankomster.....	10
§ 5.6 Jäv.....	10
§ 5.7 Misstroendevotum.....	10
Kapitel 6: Partiledning.....	11
§ 6.1 Partiledaren.....	11
§ 6.2 Partiledningen.....	11
§ 6.3 Vice partiledare.....	11
§ 6.4 Partisekreterare.....	11
§ 6.5 Ekonomiskt ansvarig.....	11
Kapitel 7: Valberedning och revisorer.....	12
§ 7.1 Valberedning.....	12
§ 7.2 Personval.....	12
§ 7.3 Revisorer.....	12
Kapitel 8: Stadgetolkning, stadgeändring och bilagor.....	13
§ 8.1 Stadgetolkning.....	13
§ 8.2 Stadgeändring.....	13

§ 8.3 Bilagor.....13

Kapitel 1: Organisation

§ 1.1 Namn och organisation

- 1.1.1 Organisationens namn är Piratpartiet och förkortas PP.
- 1.1.2 Partiet är en ideell förening.
- 1.1.3 Partiet har sitt säte i Stockholm.
- 1.1.4 Partiets verksamhetsår och räkenskapsår sträcker sig från 1 januari till 31 december.

§ 1.2 Syfte och värderingar

- 1.2.1 Partiets syfte är att med parlamentariska metoder driva informationspolitiska och medborgarrättsliga frågor i enlighet med partiets principprogram.
- 1.2.2 Partiet ska även aktivt bedriva verksamhet vad gäller opinionsbildning, utbildning och information inom partiets frågor.
- 1.2.3 Partiet utgår från människans lika värde, där jämlikhet och allas rätt till deltagande utan diskriminering är något självklart.

§ 1.3 Principprogram

- 1.3.1 Partiets medlemsmöte tar, genom antagandet av ett principprogram, ställning inom ett antal politiska frågor och områden.
- 1.3.2 Förslag till ändring av principprogrammet kan endast läggas genom proposition eller motion till ordinarie medlemsmöte.

§ 1.4 Firmateckning

- 1.4.1 Partistyrelsen tecknar gemensamt partiets firma.
- 1.4.2 Partistyrelsen har rätt att delegera firmateckningsrätt till myndiga personer som är medlemmar i partiet.

§ 1.5 Elektronisk kommunikation

- 1.5.1 För partiets och dessa stadgars syften ska elektronisk kommunikation vara att jämställa med skriftlig på papper.
- 1.5.2 För partiets och dessa stadgars syften ska elektronisk närvaro vara att jämställa med fysisk närvaro.

§ 1.6 Upplösning

- 1.6.1 Förslag om partiets upplösning får endast behandlas på vårmöte och ska framgå av kallelsen.
- 1.6.2 Minst en tjugondel (1/20) av medlemmarna kan tillsammans väcka förslag om upplösning genom motion. Denna ska vara partistyrelsen skriftligen tillhanda senast trettionde (30) oktober året före vårmötet. Partistyrelsen ska presentera det inkomna förslaget för medlemmarna inom en vecka från mottagandet.
- 1.6.3 Partistyrelsen kan också själva väcka förslag om upplösning. Detta ska presenteras för medlemmarna senast trettionde (30) oktober året före vårmötet.
- 1.6.4 Partiet kan inte upplösas så länge minst en tjugondel (1/20) av de som deltar i beslutet röstar mot förslaget.
- 1.6.5 Vid partiets upplösning ska tillgångar realiseras och skulder betalas, varpå kvarvarande tillgångar ska gå till ett av vårmötet bestämt ändamål i enlighet med partiets syfte.
- 1.6.6 Till likvidatorer utses partiets revisorer om inte vårmötet beslutar annat. Likvidatorerna genomför likvidationen i samband med partiets upplösning.

Kapitel 2: Medlemmar

§ 2.1 Medlemskap

2.1.1 Medlemskap i partiet beviljas individer som ansöker om medlemskap och ställer sig bakom partiets principprogram och stadgar.

§ 2.2 Utträde och uteslutning

2.2.1 Medlem som vill utträda ur partiet ska skriftligen anmäla detta till partiet och anses därmed omedelbart ha lämnat partiet.

2.2.2 Medlem som efter två skriftliga påminnelser inte förnyat sitt medlemskap får anses ha lämnat partiet.

2.2.3 Medlem som uppenbarligen handlar i strid med partiets intressen eller annars uppenbarligen skadar partiet eller på annat sätt motarbetar partiet kan uteslutas av partistyrelsen. Beslut om uteslutning ska fattas med minst tre fjärdedelars (3/4) majoritet.

2.2.4 Beslutet om uteslutning kan skriftligen överklagas till nästa medlemsmöte genom motion. Detta ska ske inom fyra (4) veckor från det att beslutet delgivits medlemmen. Överklagas inte beslutet inom dessa fyra veckor träder uteslutningen i kraft.

2.2.5 Om beslutet överklagas till kommande medlemsmöte är berörd medlem istället avstängd från verksamhet i partiet fram till det att överklagandet prövats. Avstängd medlem får inte aktivt verka i partiets namn, men har i övrigt samma rättigheter som övriga medlemmar. Medlemmen ska kallas till det medlemsmöte där överklagandet prövas och där ha fulla rättigheter enligt § 4.4 (Rättigheter).

2.2.6 Utesluten medlem kan beviljas återinträde av partistyrelsen.

Kapitel 3: Rösträtt, votering, uppdrag

§ 3.1 Rösträtt

- 3.1.1 Person som är medlem i partiet sedan två månader före rösttillfälle är röstberättigad.
- 3.1.2 Varje röstberättigad person äger en röst.
- 3.1.3 Endast närvarande medlem äger rösträtt på medlemsmöte.
- 3.1.4.1592653589793238462643383279502884197169399375105820974944592307816406286208998
Det ungefärliga förhållandet mellan en cirkels omkrets och dess diameter.

§ 3.2 Votering

- 3.2.1 Vid medlemsmöte tas alla beslut med enkel majoritet, med undantag av de frågor där stadgan kräver annorlunda.
- 3.2.2 Vid styrelsemöte tas alla beslut med absolut majoritet, med undantag av de frågor där stadgan kräver annorlunda.
- 3.2.3 Vid lika röstetal görs ny votering. Om lika röstetal kvarstår avgör lotten såvida inte ett av alternativen är avslag, då gäller istället avslag.
- 3.2.4 Efter votering på medlemsmöte ska röstlängd med namn på de som deltog i voteringen, inklusive nedlagda röster, bifogas beslutet.
- 3.2.5 Efter votering på styrelsemöte ska röstprotokoll upprättas **om så begärs**. Röstprotokoll inkluderar namn på de som deltog i beslutet och hur de röstade.

§ 3.3 Uppdrag

- 3.3.1 Valbar till förtroendeuppdrag inom partiet är person som är medlem i partiet. Detta krav gäller inte för revisorer eller deras ersättare.
- 3.3.2 Medlem av partiledningen **får** inte inneha någon av posterna i partistyrelsen (§ 5.3.1 Sammansättning).
- 3.3.3 Valberedare, medlem av mötespresidiet, revisorer och revisorers ersättare får inte inneha någon av posterna i partistyrelsen (§ 5.3.1 Sammansättning) eller partiledningen (§ 6.2 Partiledningen).
- 3.3.4 Medlem som utesluts eller lämnar partiet frånträder samtliga förtroendeuppdrag inom partiet, med undantag för uppdrag som revisor eller revisors ersättare.
- 3.3.5 Medlem som nomineras till valbar plats i allmänna val måste uppfylla krav som ställs i gällande lag för att kandidera till sådan plats.
- 3.3.6 Eventuella arvoden till partistyrelse, valberedning, revisorer och revisorers ersättare beslutas av medlemsmöte.
- 3.3.7 Inget beslut får tas så att uppdragshållare eller annan hålls ansvarig för skeenden han eller hon inte samtidigt har mandat att påverka. Mandat och ansvarshållande måste alltid följas åt.

Kapitel 4: Medlemsmöten

§ 4.1 Allmänt

- 4.1.1 Medlemsmöte är partiets högsta beslutande organ.
- 4.1.2 Partistyrelsen ansvarar för att kalla till medlemsmöte, dels via partiets hemsida samt via e-post till de medlemmar som har gett partiet sin adress.
- 4.1.3 Kallelse med möteshandlingar ska postas senast två (2) veckor innan mötet inleds för att mötet ska vara behörigt.
- 4.1.4 Skulle medlemsmöte finnas obehörigt ska mötespresidiet inom en (1) vecka kalla till ett extra medlemsmöte. På detta extra medlemsmöte tas endast de punkter upp som skulle behandlats på det obehöriga mötet.

§ 4.2 Form

- 4.2.1 Medlemsmöte hålls över internet.
- 4.2.2 Partistyrelsen bestämmer tekniska lösningar för mötet. Vid val av tekniska lösningar ska särskild hänsyn tas till att möjliggöra för samtliga medlemmar att delta.
- 4.2.3 Ordinarie medlemsmöten sträcker sig över sex (6) veckor, med samtliga voteringar i sakfrågor förlagda till de sista två (2) veckorna.

§ 4.3 Tidpunkter

- 4.3.1 Medlemmarna sammanträder till ordinarie medlemsmöte två (2) gånger om året. Dessa möten går under benämningen vår- och höstmöte.
- 4.3.2 Vårmötet inleds **alltid normalt** första veckan i april.
- 4.3.3 Höstmötet inleds **alltid normalt** första veckan i oktober.

§ 4.4 Rättigheter

- 4.4.1 Partiets medlemmar har rätt att närvara på medlemsmöte med yttrande- och förslagsrätt
- 4.4.2 Partiets medlemmar har rösträtt på medlemsmöte enligt vad som stadgas i § 3.1 (Rösträtt).
- 4.4.3 Partiets revisorer och deras ersättare har rätt att närvara på medlemsmöte med yttrande- och förslagsrätt.
- 4.4.4 Partiets anställda och övriga inbjudna har rätt att närvara med yttranderätt.
- 4.4.5 Medlemmarna av föregående års partistyrelse har inte rösträtt i frågan om ansvarsfrihet för föregående års partistyrelse.
- 4.4.6 Mötesordförande äger ensam rätt att väcka ordningsfråga om att frånta medlem eller annan närvarande sin yttrande- och/eller förslagsrätt under hela, eller delar av, medlemsmötet.

§ 4.5 Propositioner

- 4.5.1 Partistyrelsen har rätt att väcka förslag till medlemsmöte. Ett sådant förslag kallas proposition.
- 4.5.2 Partistyrelsen **skakan** till vårmötet lägga en proposition med förslag till revidering av principprogrammet. År med ordinarie riksdagsval ska denna proposition istället läggas till höstmötet.
- 4.5.3 Till höstmötet ska partistyrelsen lägga följande propositioner:
 - a) förslag till budget för kommande verksamhetsår,
 - b) förslag till verksamhetsplan för kommande verksamhetsår,
 - c) förslag på kommande års medlemsavgift.
- 4.5.4 Alla propositioner skall presenteras i samband med kallelsen.

§ 4.6 Motioner

- 4.6.1 Varje medlem har rätt att väcka motion till medlemsmöte.
- 4.6.2 För att kunna behandlas måste motionerna vara mötespresidiet tillhanda senast dagen före mötet inleds. Motioner som inkommer senare behandlas på nästkommande ordinarie medlemsmöte.
- 4.6.3 Alla motioner ska presenteras senast samma dag som mötet inleds.

§ 4.7 Nomineringar inför val

- 4.7.1 Varje medlem har rätt att nominera personer till val som sker på medlemsmöte.
- 4.7.2 Alla nomineringar till val ska vara mötespresidiet tillhanda senast samma dag som mötet inleds.
- 4.7.3 För att nominerad ska vara valbar på medlemsmöte krävs att den till mötespresidiet skriftligen accepterat sin nominering senast en (1) vecka efter mötet inletts.
- 4.7.4 Mötespresidiet presenterar löpande vilka som nominerats, samt vilka som antingen accepterat eller avböjt sin nominering.

§ 4.8 Mötespresidiet

- 4.8.1 För att administrera partiets medlemsmöten väljs i slutet av varje ordinarie medlemsmöte ett mötespresidium för kommande mötesperiod.
- 4.8.2 En mötesperiod börjar två veckor efter ordinarie medlemsmöte och sträcker sig fram till två veckor efter nästa ordinarie medlemsmöte.
- 4.8.3 Sittande presidium administrerar eventuella extra medlemsmöten under deras mötesperiod.
- 4.8.4 Mötespresidiet ansvarar för att efter mötets fullbordning sammanställa mötesprotokoll och få detta justerat. Detta ska ha skett innan presidiet avgår.
- 4.8.5 Presidiet består av en (1) mötesordförande och sex (6) rangordnade vice mötesordförande.
- 4.8.6 Partistyrelsen ansvarar för att fyllnadsvälja eventuella avhopp och vakanser, dessa rangordnas efter sist rangordnade mötesfunktionär och ska godkännas av det kommande medlemsmötet.
- 4.8.7 Partiledningen ansvarar för att teknisk support finns tillgänglig för mötespresidiet.
- 4.8.8 Mötespresidiet beslutar i ordningsfrågor.

§ 4.9 Dagordning

4.9.1 På vårmötet behandlas endast följande punkter:

1. Mötets öppnande
2. Mötets behörighet
3. Eventuellt godkännande av fyllnadsvällda mötesfunktionärer
4. Val av två justerare
5. Godkännande av voteringsordningen
6. Föregående års partistyrelsens verksamhetsberättelse
7. Föregående års partistyrelsens ekonomiska berättelse
8. Revisionsberättelse för det föregående året
9. Frågan om ansvarsfrihet för föregående års partistyrelse
10. Eventuella bordlagda frågor från tidigare medlemsmöte
11. Propositioner
12. Motioner
13. Eventuella fyllnadsväl
14. Val av mötesfunktionärer för kommande mötesperiod
15. Mötets avslutande

4.9.2 På höstmötet behandlas endast följande punkter:

1. Mötets öppnande
2. Mötets behörighet
3. Eventuellt godkännande av fyllnadsvällda mötesfunktionärer
4. Val av två justerare
5. Godkännande av voteringsordningen
6. Eventuella bordlagda frågor från tidigare medlemsmöte
7. Propositioner
8. Motioner
9. Kommande års verksamhetsplan
10. Kommande års budget
11. Udda år: Val av partiledare och vice partiledare
10. Val av kommande års partistyrelse
11. Val av kommande års revisorer
12. Val av kommande års valberedning
13. Eventuella fyllnadsväl
14. Val av mötesfunktionärer för kommande mötesperiod
15. Mötets avslutande

§ 4.10 Extra medlemsmöte

- 4.10.1 Partistyrelsen, revisorerna var för sig, eller minst en tjugondel (1/20) av medlemmarna kan hos mötespresidiet begära ett extra medlemsmöte.
- 4.10.2 Mötespresidiet ansvarar för att kalla till mötet senast en (1) vecka efter att begäran framställts.
- 4.10.3 Kallelse med möteshandlingar ska skriftligen postas, via partiets hemsida samt via e-post till de medlemmar som har gett partiet sin adress, senast två (2) veckor innan mötets början för att mötet ska vara behörigt.
- 4.10.4 Extra medlemsmöte får endast besluta i de frågor som uttryckligen angivits i kallelsen.
- 4.10.5 Extra medlemsmöte sträcker sig över två (2) veckor.
- 4.10.6 Extra medlemsmöte får inte påbörjas eller avslutas inom två (2) veckor från ordinarie medlemsmöte.

Kapitel 5: Partistyrelsen

§ 5.1 Allmänt

- 5.1.1 Partistyrelsen är partiets högsta beslutande organ näst efter medlemsmötet.
- 5.1.2 Partistyrelsen väljs på höstmötet och tillträder vid kommande årsskifte.

§ 5.2 Arbetsuppgifter

- 5.2.1 Partistyrelsen fungerar som ett långsiktig, beslutande och strategisk organ för partiet och har ett kollektivt ansvar för partiets verksamhet och att medlemsmötets beslut genomförs.
- 5.2.2 I partistyrelsens ansvar ingår särskilt:
 - a) att utforma förslag på reviderat principprogram,
 - b) att inför höstmötet utforma förslag till verksamhetsplan och budget för nästa verksamhetsår,
 - c) att efter val av ny partistyrelse och avslutat verksamhetsår redovisa ekonomisk berättelse och verksamhetsberättelse inför kommande vårmöte.
- 5.2.3 Partistyrelsen delegerar genom beslut och styrdokument den dagliga verksamheten till partiledaren.
- 5.2.4 Partistyrelsen fördelar inom sig ansvarsområden och arbetsuppgifter.
- 5.2.5 Partistyrelsen ansvarar för upprättande och ändringar av ett styrdokument som reglerar formerna kring dess arbetsuppgifter.

§ 5.3 Sammansättning

- 5.3.1 Partistyrelsen ska bestå av en (1) sammankallande och 10-14 ledamöter.
- ~~5.3.2 Sammankallande väljs på ett (1) år.~~
- 5.3.2 Samtliga styrelseposter väljs på tre (3) år. Varje år väljs en tredjedel av styrelseposterna. Sammankallande väljs vart tredje år som en av dessa.
- ~~5.3.3 Övriga ledamöter väljs på två (2) år. Varje år väljs sju (7) av ledamöterna.~~
- 5.3.3. Ledamöter får inte väljas så att ett framtida medlemsmöte har möjlighet att ersätta hälften eller fler av styrelsens röster. Då ska i stället ledamöter tillsättas på kortare mandat för att sprida ut omvalstakten till en tredjedel av styrelsen per år. Ett medlemsmöte får inte heller ersätta hälften eller fler av styrelsens röster om möjlighet givits, genom t.ex. vakanser.
- 5.3.4 Partistyrelsen kan välja att adjungera personer till partistyrelsens möten. Dessa äger då närvaro- och yttranderätt.
- 5.3.5 Ständigt adjungerade till partistyrelsens möten är partiets revisorer och deras ersättare.

§ 5.4 Sammankallande

- 5.4.1 Partistyrelsens sammankallande är en strikt intern roll och representerar inte partiet, varken utåt eller gentemot medlemmarna.
- 5.4.2 Sammankallande ansvarar för att kalla till partistyrelsens möten, förbereda dagordning och sammanställa beslutsunderlag. Vidare ansvarar sammankallande för uppföljning av beslut mellan partistyrelsens möten samt håller kontakten med ledamöterna och är ett stöd i deras arbete.
- 5.4.3 Skulle sammankallande lämna sin post väljer partistyrelsen inom sig en ställföreträdare till dess att fyllnadval, eller nästa ordinarie val, hålls. Fyllnadval kan endast ske på medlemsmöten som inletts tidigast åtta (8) veckor efter avhoppet.

§ 5.5 Sammankomster

- 5.5.1 Partistyrelsen ska hålla minst sex (6) möten under året. En preliminär schemaläggning av dessa möten ska ske innan partistyrelsens tillträde.
- 5.5.2 Utöver dessa möten sammanträder partistyrelsen när sammankallande eller minst en tredjedel (1/3) av styrelsens ledamöter begär det.

§ 5.6 Jäv

- 5.6.1 Jäv i partistyrelsen föreligger om personen själv eller närstående person, fysisk eller juridisk, kan vänta särskild nytta eller skada av frågans utgång.
- 5.6.2 Partistyrelsens ledamöter är skyldiga att självant informera partistyrelsen om möjlig grund för jäv.
- 5.6.3 Partistyrelsen avgör om jäv föreligger i varje enskilt fall. I tveksamma fall bör man hellre fälla än fria.
- 5.6.4 I de fall jäv föreligger ska jävig ledamot inte delta eller närvara vid behandling av ärendet, det vill säga vare sig i beredning, diskussion eller vid beslut.
- 5.6.5 Om en fråga om jäv har behandlats ska detta noteras i protokollet.

§ 5.7 Misstroendevotum

- 5.7.1 Om minst $\frac{3}{4}$ av medlemmarna på medlemsmöte, dock minst 500 medlemmar, kräver det kan punkterna 5.3.2 och 5.3.3 tillfälligt uphävas så att hela styrelsen kan bytas ut vid samma tillfälle.

Kapitel 6: Partiledning

§ 6.1 Partiledaren

- 6.1.1 Partistyrelsen utser en (1) partiledare att på dess uppdrag ansvara för partiets dagliga verksamhet.
- 6.1.2 Partiledaren får delegerat till sig nödvändiga befogenheter av partistyrelsen för att kunna genomföra sitt uppdrag.
- 6.1.3 I partiledarens ansvar ingår:
 - a) att företräda partiet och föra ut dess åsikter,
 - b) att driva det politiska arbetet och opinionsbilda kring partiets frågor,
 - c) att verkställa uppdrag från partistyrelsen och medlemsmöte,
 - d) att leda partiledningens arbete,
 - e) att i övrigt ta initiativ som gagnar partiets intressen.

§ 6.2 Partiledningen

- 6.2.1 Partiledaren utser en partiledning till stöd för sitt arbete.
- 6.2.2 Partiledaren ingår i partiledningen som dess sammankallande.
- 6.2.3 Till partiledningen ska utses minst en (1) vice partiledare, samt en (1) partisekreterare och en (1) ekonomiskt ansvarig.
- 6.2.4 Partiledaren kan välja att utse ytterligare personer till partiledningen.
- 6.2.5 Endast medlem kan utses till partiledningen.
- 6.2.6 Partiledningen tar inga kollektiva beslut, utan dess medlemmar får istället egna mandat och budgetposter tilldelade sig av partiledaren.
- 6.2.7 Ständigt adjungerade till partiledningens möten är sammankallande i partistyrelsen och förbundsordförande för Ung Pirat.
- 6.2.8 Partiledaren kan välja att adjungera ytterligare personer till partiledningens möten.
- 6.2.9 Partistyrelsen kan välja att neka utnämning enligt § 6.2.3 och 6.2.4 eller adjungering enligt § 6.2.8.

§ 6.3 Vice partiledare

- 6.3.1 Partiledaren utser en eller flera rangordnade vice partiledare.
- 6.3.2 Skulle partiledaren avgå, eller av annan anledning vara oförmögen att utföra sina arbetsuppgifter, träder vice partiledare, enligt rangordning, in till dess att styrelsen utsett en ersättare. När ny partiledare tillträder avgår samtliga tidigare vice partiledare.

§ 6.4 Partisekreteraren

- 6.4.1 Partisekreteraren utses av partiledaren och ansvarar för partiets administrativa arbete och interna kommunikation.

§ 6.5 Ekonomiskt ansvarig

- 6.5.1 Ekonomiskt ansvarig utses av partiledaren och ansvarar för partiets löpande ekonomi och bokföring.

Kapitel 7: Valberedning och revisorer

§ 7.1 Valberedning

- 7.1.1 Valberedningar används för att bereda grupp- och personval i partiet genom att nominera och intervjua kandidater.
- 7.1.2 Valberedningen ska sträva efter att presentera ett så stort urval av lämpliga kandidater som möjligt så att medlemmarna kan genomföra ett informerat val och samtidigt få reella valmöjligheter.
- 7.1.3 Valberedningen ska kunna få urvalsdirektiv som bl.a. tar hänsyn till geografisk spridning, kön och andra kriterier för att säkerställa att medlemmarna får ett brett urval att välja bland.
- 7.1.4 Medlemmarna ska kunna nominera och välja kandidater utanför valberedningens urval.
- 7.1.5 Medlemmar ska kunna föreslå rekommenderade röstlistor, men dessa får inte ges företräde framför andra röstlistor i officiella kanaler.
- 7.1.6 Valberedningens ledamöter får i sitt förslag inte nominera sig själva, med undantag av valet till valberedning.
- 7.1.7 Vid val på medlemsmöte ska valberedningens förslag vara mötespresidiet tillhanda senast tre (3) veckor innan mötet inleds och bifogas kallelsen.
- 7.1.8 Valberedningen väljs på höstmötet och tillträder vid kommande årsskifte.
- 7.1.9 Valberedningen ska bestå av en (1) sammankallande och sex (6) ledamöter. Samman kallande väljs på ett (1) år och övriga ledamöter väljs på två (2) år. Varje år väljs hälften av ledamöterna.

§ 7.2 Personval

- 7.2.1 Personval i Piratpartiet ska genomföras så att alla medlemmar har en röst och kandidater Schulzerankas för att få fram ett slutresultat. I förekommande fall ska en parallell votering hållas för att bestämma storlek och komposition (t.ex. antalet ledamöter och suppleanter) på den grupp som röstas fram.
- 7.2.2 I voteringar med ett stort antal kandidater får styrelsen begränsa Schulzeröstsedelns längd, dock aldrig till färre placeringar än 20.
- 7.2.3 Geografiskt begränsade personval får begränsa röstlängden till medlemmar bosatta i den avgränsade geografin.
- 7.2.4 I de fall där personval ska ske till grupper där det finns tydligt avgränsade roller (som t.ex. ledamot kontra suppleant) ska röstningen ordnas med eftertanke och på bästa sätt.

§ 7.3 Revisorer

- 7.3.1 Revisorernas uppgift är att i enlighet med god revisionssed granska partiets räkenskaper, förvaltning och verksamhet, samt att upprätta revisionsberättelse för det verksamhets- och räkenskapsår de blivit valda.
- 7.3.2 Om revisorerna begär det ska partistyrelsen tillhandahålla de handlingar revisorerna önskar ta del av inom en (1) vecka.
- 7.3.3 Senast sex (6) veckor före vårmötet ska partistyrelsen tillhandahålla revisorerna samtliga handlingar av vikt för revisorernas arbete.
- 7.3.4 Revisionsberättelsen ska vara mötespresidiet tillhanda senast tre (3) veckor innan vårmötet inleds och bifogas kallelsen.
- 7.2.5 Revisorerna väljs på höstmötet och tillträder vid kommande årsskifte.
- 7.3.6 Partiet har två (2) revisorer med en (1) personlig ersättare vardera.

Kapitel 8: Stadgetolkning, stadgeändring och bilagor

§ 8.1 Stadgetolkning

- 8.1.1 Om oklarhet gällande dessa stadgars innebörd skulle uppstå, i samband med medlemsmöte, gäller mötets tolkning tills klargörande ändring införs.
- 8.1.2 Om oklarhet gällande dessa stadgars innebörd skulle uppstå, i varje annat fall, gäller partistyrelsens tolkning tills klargörande ändring införs.

§ 8.2 Stadgeändring

- 8.2.1 Partiets stadgar, utom de paragrafer som omnämns i § 8.2.2, kan endast ändras genom beslut på ordinarie medlemsmöte.
- 8.2.2 De paragrafer som ingår i kapitel 1-4 samt kapitel 8 kan endast ändras genom beslut på två på varandra följande medlemsmöten, varav ett måste vara ordinarie medlemsmöte.
- 8.2.3 Stadgeändring kräver minst tre fjärdedelar (3/4) av rösterna för att gå igenom.
- 8.2.4 Förslag till ändring av, eller tillägg till, stadgan kan endast läggas genom proposition eller motion till medlemsmöte.
- 8.2.5 Kapitelindelning och numrering är till för att underlätta läsningen av stadgan. Skulle ändring av stadgeparagraf, eller tillägg till stadgan, innebära en förändring av stadgans kapitelindelning eller numrering, uppdateras hela stadgan omedelbart utan att vidare beslut om stadgeändring krävs. Detta inkluderar även hänvisningar till kapitel eller andra paragrafers numrering.

§ 8.3 Bilagor

- 8.3.1 Ordinarie medlemsmöte kan välja att lägga dokument som bilaga till stadgan.
- 8.3.2 Vid motsägelser mellan bilagas och stadgas formulering gäller stadgan.
- 8.3.3 Bilaga ändras, läggs till eller tas ifrån stadgan genom proposition eller motion på ordinarie medlemsmöte med enkel majoritet av rösterna.
- 8.3.4 När bilaga läggs till eller tas ifrån stadgan uppdateras § 8.3.5 omedelbart utan att vidare beslut om stadgeändring krävs.
- 8.3.5 Följande dokument ligger som bilaga till dessa stadgar:
 -